

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 7556 PERIODO 2021



### DATOS GENERALES

|                           |                                                             |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE PIOTER |
| RUC:                      | 0460024900001                                               |
| REPRESENTANTE LEGAL       | CARLOS EDUARDO CEVALLOS ORBE                                |
| FUNCIÓN:                  | GAD PARROQUIAL                                              |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| COBERTURA  | NO. DE UNIDADES |
|------------|-----------------|
| PARROQUIAL | 1               |

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

| Nombre                                                      | Cobertura Geográfica |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE PIOTER | PARROQUIA PIOTER     |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

ESTABLECER ESTRATEGIAS DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EXISTENTES EN LA PARROQUIA DE PIOTER.  
 MANTENER REUNIONES EN DONDE SE LOGREN COMPROMISOS CON LAS INSTITUCIONES ENCARGADAS DEL ARTE, CULTURA Y RECREACIÓN PARA RESCATAR LAS ANTIGUAS TRADICIONES DE LA PARROQUIA.  
 LOGRAR EL MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE PERMITAN EL DISFRUTE PLENO DE LOS ESCENARIOS.  
 GENERAR PLANES COMUNITARIOS PARA LA GESTIÓN DE LA ALIMENTACIÓN DE TODOS LOS SECTORES VULNERABLES DE LA PARROQUIA PIOTER.  
 PROVEER A LA CIUDADANÍA DE SEGURIDAD Y TRANQUILIDAD EN EL SISTEMA DE CONECTIVIDAD VIAL.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   | ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                        | META POA                                                             |                                                      | INDICADOR DE LA META |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        | NO. META                                                             | DESCRIPCION                                          |                      |
| ESTABLECER ESTRATEGIAS DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EXISTENTES EN LA PARROQUIA DE PIOTER.<br>MANTENER REUNIONES EN DONDE SE LOGREN COMPROMISOS CON LAS INSTITUCIONES ENCARGADAS DEL ARTE, CULTURA Y RECREACIÓN PARA RESCATAR LAS ANTIGUAS TRADICIONES DE LA PARROQUIA.<br>LOGRAR EL MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE PERMITAN EL DISFRUTE PLENO DE LOS ESCENARIOS.<br>GENERAR PLANES COMUNITARIOS PARA LA GESTIÓN DE LA ALIMENTACIÓN DE TODOS LOS SECTORES VULNERABLES DE LA PARROQUIA PIOTER.<br>PROVEER A LA CIUDADANÍA DE SEGURIDAD Y TRANQUILIDAD EN EL SISTEMA DE CONECTIVIDAD VIAL. |                   | COMPETENCIAS / FUNCIONES<br><br>INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;<br>PROTECCIÓN DEL AMBIENTE; PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES, CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE<br>PROTECCIÓN DEL AMBIENTE; PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDO EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.<br>PROTECCIÓN DEL AMBIENTE; PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;<br>PROTECCIÓN DEL AMBIENTE; |                                                                        | 1                                                                    | DAR MANTENIMIENTO A LAS ÁREAS VERDES DE LA PARROQUIA | ASCENDENTE           |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   | % DE LA GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                     | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |                                                      |                      |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        |                                                                      |                                                      |                      |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,00              | 100,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ADQUISICION DE ABONOS ORGANICOS<br>CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA<br>PODAS | AUMENTO DE PRACTICA DE DEPORTES                                      |                                                      |                      |
| Total                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                        |                                                                      |                                                      |                      |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <p>ESTABLECER ESTRATEGIAS DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EXISTENTES EN LA PARROQUIA DE PIOTER.</p> <p>MANTENER REUNIONES EN DONDE SE LOGREN COMPROMISOS CON LAS INSTITUCIONES ENCARGADAS DEL ARTE, CULTURA Y RECREACIÓN PARA RESCATAR LAS ANTIGUAS TRADICIONES DE LA PARROQUIA.</p> <p>LOGRAR EL MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE PERMITAN EL DISFRUTE PLENO DE LOS ESCENARIOS.</p> <p>GENERAR PLANES COMUNITARIOS PARA LA GESTIÓN DE LA ALIMENTACIÓN DE TODOS LOS SECTORES VULNERABLES DE LA PARROQUIA PIOTER.</p> <p>PROVEER A LA CIUDADANÍA DE SEGURIDAD Y TRANQUILIDAD EN EL SISTEMA DE CONECTIVIDAD VIAL.</p> | 100,00 %                                                  | SE CUMPLIÓ A CABALIDAD CON LA META PLANTEADA |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO                                                                                         | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO                       | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rescatar los valores y autoestima de la población Piotereña, buscar la participación ciudadana activa y permanente para vivir en comunidad. | Participación activa y democrática en las diferentes socializaciones del seno parroquial.                 | 80,00 %              | Se estableció el Sistema de Participación Ciudadana y Consejo de Planificación Territorial                                        |
| Rescatar los valores y autoestima de la población Piotereña, buscar la participación ciudadana activa y permanente para vivir en comunidad. | Firma del convenio de cooperación Interinstitucional entre el GAD PIOTER y el MIES TULCAN.                | 100,00 %             | Atención psicológica, cuidado y ejercitación motriz a la población Adulta Mayor de la parroquia Pioter                            |
| Mantener viva nuestra identidad, rescatar las vivencias y tradiciones perdidas                                                              | Impresión de revistas parroquiales y trípticos de jornadas culturales                                     | 100,00 %             | Integración de los moradores de la parroquia Pioter                                                                               |
| Fomentar y cultivar la actividad deportiva para niños, jóvenes, población adulta mayor y ciudadanía activa.                                 | Mantenimiento y Cuidado de Áreas verdes de las parroquia. Mantenimiento del parque principal.             | 100,00 %             | Mantenimiento periódico de áreas verdes en los espacios públicos                                                                  |
| Capacitación para el mejoramiento de cultivos de papas, hortalizas, legumbres, pastos.                                                      | Capacitaciones a los productores de la parroquia.                                                         | 90,00 %              | Las capacitaciones fueron gestionadas por los vocales del GADPR PIOTER, dirigidas a los agricultores y ganaderos de la parroquia. |
| Del agua de consumo en la población, alcantarillado, cuidado de fuentes, establecer y embellecer las áreas verdes.                          | cambio de la red de alcantarillado en la calle 23 de mayo, el daño fue provocado por las fuertes lluvias. | 100,00 %             | Servicio de calidad a los moradores de la cabecera parroquial                                                                     |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO                  | DESCRIPCIÓN                                                                                          | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                              |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA LAS OFICINAS DEL GADPR PIOTER                               | \$1445,50               | \$1445,50             | 100,00 %                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf</a>                       |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | ATENCIÓN DOMICILIARIA A 80M ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA PIOTER                                   | \$10000,00              | \$10000,00            | 100,00 %                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-ADULTO-MAYOR-MIES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-ADULTO-MAYOR-MIES.pdf</a>                             |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | CAMBIO DE TUBERÍA DE AGUA DE LA COMUNIDAD DE SAN FRANCISCO, MANTENIMIENTO DEL TANQUE DE AGUA POTABLE | \$3000,00               | \$3000,00             | 100,00 %                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/10/CONVENIO-GAD-EMAPAT-J-AGUA-SAN-FRANCISCO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/10/CONVENIO-GAD-EMAPAT-J-AGUA-SAN-FRANCISCO.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | CAMBIO DE RED DE ALCANTARILLADO DE LA CALLE 23 DE MAYO, BARRIO SAN VICENTE                           | \$1500,00               | \$1500,00             | 100,00 %                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-CAMBIO-ALCANTARILLADO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-CAMBIO-ALCANTARILLADO.pdf</a>                     |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE PROYECTOS, ELABORACIÓN DE ESTUDIOS                      | \$1498,41               | \$1498,41             | 100,00 %                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-LEVANTAMIENTO-INFORMACION.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-LEVANTAMIENTO-INFORMACION.pdf</a>             |

|                       |                                                                                                                         |            |            |          |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PAGINA WEB INSTITUCIONAL Y REDES SOCIALES (FACEBOOK, FAN PAGE, INSTAGRAN, Y CANAL DE YOUTUBE) | \$6000,00  | \$6000,00  | 100,00 % | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-P.-WEB-Y-REDES-SOCIALES-FACEBOOK-INSTAGRAM-YOUTUBE.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-P.-WEB-Y-REDES-SOCIALES-FACEBOOK-INSTAGRAM-YOUTUBE.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | RE EMPEDRADO DE LA COMUNIDA SAN FRANCISCO                                                                               | \$20000,00 | \$20000,00 | 100,00 % | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/08/CONVENIO-RE-EMPEDRADO-SAN-FRANCISCO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/08/CONVENIO-RE-EMPEDRADO-SAN-FRANCISCO.pdf</a>                                                 |
|                       | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:                                                                                     | \$43443,91 | \$43443,91 | 100 %    |                                                                                                                                                                                                                                                             |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$154323,63                                   | \$68218,57                  | \$68000,00                | \$76074,12                     | \$76000,00                   | 93,31 %                    |

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| MARQUE SI O NO | TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN | VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)                                                                                                                                            |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SI             | \$154323,63                         | \$12000,00                                | 7,78 %                                                                            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf</a> |

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO                                                  | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZO | SE DISCUTIÓ DESDE:                                                  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA       | ANALISIS DE OBRAS, CONVENIO Y GESTIONES A REALIZARSE EN EL AÑO 2021 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2021.pdf</a> |

|                                                                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO | SI |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión                                                                                                                      | Monto Panificado | Monto Ejecutado | % de avance de la implementación del programa/proyecto | Observaciones                                                                                                                                                                                                                           | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2021.PDF">HTTP://WWW.GADPIOTER.GOB.EC/WP-CONTENT/UPLOADS/2021/06/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2021.PDF</a> | \$4900,00        | 1601,60         | 25-50                                                  | AÑO DE PANDEMIA                                                                                                                                                                                                                         | <a href="http://http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a> |
| MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS                                                                                                                                                                                          | \$1000,00        | 856,45          | 51-75                                                  | SE RECOMIENDA HACER UN MANTENIMIENTO DE LAS PILETAS DEL PARQUE PRINCIPAL DE LA PARROQUIA Y QUE PERMANEZCAN ENCENDIDAAS LOS FINES DE SEMANA.                                                                                             | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a>               |
| EQUIPOS INFORMATICOS                                                                                                                                                                                                        | \$15550,00       | 1445,50         | 76-100                                                 | EL SEÑOR VICEPRESIDENTE DEL GADPR PIOTER, RECOMIENDA ADQUIRIR UNA COMPUTADORA DE ESCRITORIO, UNA IMPRESORA Y UN ESCRITORIO PARA BRINDAR EL SERVICIO A LAS TUTORAS DEL MIES, COMO LO ESTABLECE EL CONVENIO ENTRE EL MIES Y EL GAD PIOTER | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf</a>       |

|                                                                                                             |            |          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CAMBIO DE TUBERIA DEL AGUA ENTUBADA DE LA COMUNIDA DE SAN FRANCISCO                                         | \$3000,00  | 3000,00  | 76-100 | EL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PIOTER, LLAMA LA ATENCION AL SEÑOR PRESIDENTE DE LA JUNTA DE AGUA POTABLE, DEBIDO A QUE NO APORTA CON LA CONTRAPARTE PARA REALIZAR ESTA OBRA DE GRAN NECESIDAD PARA LOS MORADORES. EL GAD NO TIENE COMPETENCIA DIRECTA EN ESTE TIPO DE OBRAS, MAS SIN EMBARGO BAJO UN CONVENIO SE PUEDE APORTAR CON UNA CIERTA CANTIDAD DE DINERO. | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/10/CONVENIO-GAD-EMAPAT-J-AGUA-SAN-FRANCISCO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/10/CONVENIO-GAD-EMAPAT-J-AGUA-SAN-FRANCISCO.pdf</a>                                       |
| CONVENIO LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y ELABORACIÓN DE ESTUDIOS                   | \$1500,00  | 1500,00  | 76-100 | EL CONVENIO SERA FIRMADO CON EL GAD MUNICIPAL DE TULCAN, CON EL PROPÓSITO DE CONTAR CON ESTUDIAS DE ALCANTARILLADO Y ADOQUINADO                                                                                                                                                                                                                                | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-LEVANTAMIENTO-INFORMACION.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-LEVANTAMIENTO-INFORMACION.pdf</a>                                                   |
| MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PAGINA WEB INSTITUCIONAL Y REDES SOCIALES (FACEBOOK, INSTAGRAM Y CANA DE YOUTUBE) | \$6000,00  | 6000,00  | 76-100 | LOS REPRESENTANTES DE LOS SECTORES AGRICOLAS Y GANADEROS SUGIEREN QUE SE PUBLIQUE TODA LA GESTION, TRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS, CONVENIOS FIRMADOS Y OBRAS QUE SE ESTEN EJECUTANDO, PARA TENER CONOCIMIENTO DEL TRABAJO QUE REALIZAN LOS FUNCIONARIOS DEL GADPR PIOTER                                                                                         | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-P.-WEB-Y-REDES-SOCIALES-FACEBOOK-INSTAGRAM-YOUTUBE.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-P.-WEB-Y-REDES-SOCIALES-FACEBOOK-INSTAGRAM-YOUTUBE.pdf</a> |
| CONVENIO ATENCION DOMICILIARIA A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR DE LA PARROQUIA                                  | \$10000,00 | 10000,00 | 76-100 | EL CONVENIO SERA FIRMADO CON EL MIES, CON EL PROPOSITO DE BRINDAR ATENCION OPORTUNA ALA POBLACION ADULTA MAYOR DE LA PARROQUIA, A TRAVES DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS.                                                                                                                                                                                         | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-ADULTO-MAYOR-MIES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-ADULTO-MAYOR-MIES.pdf</a>                                                                   |
| MANTENIMIENRO DE EQUIPOS INFORMATICOS                                                                       | \$300,00   | 300,00   | 76-100 | DAR MANTENIMIENTO A LAS COMPUTADORAS, IMPRESORAS E INFOCUS                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <a href="http://http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a>                                                       |
| CONVENIO RE EMPEDRADO DE LA COMUNIDAD SAN FRANCISCO                                                         | \$20000,00 | 20000,00 | 76-100 | ESTE CONVENIO SERA FIRMADO ENTRE EL GOBIERNO PROVINCIAL DE CARCHI Y EL GADPR PIOTER, EN DONDE NUESTRA INSTITUCION APORTARÁ CON EL 30% DEL TOTAL DE LA OBRA                                                                                                                                                                                                     | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/08/CONVENIO-RE-EMPEDRADO-SAN-FRANCISCO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/08/CONVENIO-RE-EMPEDRADO-SAN-FRANCISCO.pdf</a>                                                 |
| MANTENIMIENTO DE VEHICULO, TRACTOR PODADOR Y MOTOBOMBA                                                      | \$9800,00  | 4850,00  | 25-50  | LA ASAMBLEA GENERAL SUGIERE QUE SE DEBERÍA CAMBIAR DE VEHÍCULO, PORQUE EL ACTUAL ESTA MUY DETERIORADO, CUMPLIENDO YA SUS VIDA ÚTIL.                                                                                                                                                                                                                            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a>                                                                     |

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

|                                                                                                        | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA       |
|                                                                                                        | FECHA         |                          |
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL         | 10/10/2022    |                          |

|                                                                                                                  | PONGA SI O NO | ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA | SI            | PAGINA WEB INSTITUCIONAL |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:PRESUPUESTO

| Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria | Indique el % del Presupuesto Total | Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria | Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| SI                                                                                               | 40                                 | Personas adultas Mayores                        | 10                                              |
| SI                                                                                               | 40                                 | Niñas, niños y adolescentes                     | 10                                              |
| SI                                                                                               | 40                                 | Jóvenes                                         | 10                                              |
| SI                                                                                               | 40                                 | Mujeres Embarazadas                             | 10                                              |
| SI                                                                                               | 40                                 | Personas con Discapacidad                       | 10                                              |
| SI                                                                                               | 40                                 | Personas con Enfermedades Catastróficas         | 10                                              |
| SI                                                                                               | 40                                 | Víctima de violencia Doméstica y Sexual         | 10                                              |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD    | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS                                                       | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD                                       |
|----------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES     | SI            | PROMOVER LA AUTO IDENTIFICACIÓN DE LAS NACIONALIDADES Y PUEBLOS, VALORANDO Y AFIRMANDO LAS IDENTIDADES DIVERSAS COMO PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DEL ECUADOR.                                                                                                                                            | ENCUENTROS INTERCULTURALES ENTRE PARROQUIAS DEL CANTÓN TULCÁN                                  | FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL A TRAVÉS DE LA CELEBRACIÓN DE LA CULTURIZACIÓN DE ENCUENTROS TRADICIONALES . |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES      | SI            | GARANTIZAR LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, ATENCIÓN, SERVICIOS Y RESTITUCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTAS/OS MAYORES QUE SE ENCUENTRAN EN CONTEXTOS O CONDICIONES DE VULNERABILIDAD A TRAVÉS DE LA CORRESPONSABILIDAD ENTRE EL ESTADO, LA SOCIEDAD, LA COMUNIDAD Y LA FAMILIA. | PROYECTO DE ADULTOS S (MIES TULCÁN)                                                            | SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS SECTORES PRIORITARIOS                                                             |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES   | SI            | GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, EN PROCESOS POLÍTICOS, DE ACUERDO CON SUS REQUERIMIENTOS DE APOYO.                                                                                                                                                                              | ASAMBLEAS PARTICIPATIVAS. ELECCIÓN DE PRESIDENTE DE ADULTOS MAYORES CON CAPACIDADES DIFERENTES | PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                                                                 |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO           | SI            | PROMOVER LA INVESTIGACIÓN, RECUPERACIÓN Y DIFUSIÓN DE JUEGOS ANCESTRALES Y TRADICIONALES, QUE PROMUEVAN LAS IDENTIDADES NACIONALES                                                                                                                                                                                     | FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL PARROQUIAL                                                    | FORTALECER LA CAPACIDADES DEL TALENTO HUMANO                                                                        |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | SI            | PROMOVER LA CONVIVENCIA INTERCULTURAL Y LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE MOVILIDAD HUMANA EN LA COMUNIDAD, EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS, LABORALES, EDUCATIVOS Y DEPORTIVOS.                                                                                                                                     | ASAMBLEAS PARTICIPATIVAS                                                                       | PROMOVER UNA PARTICIPACIÓN INCLUYENTE.                                                                              |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)                              | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?     | SI            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-POSESION-CPCCS-PIOTER.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-POSESION-CPCCS-PIOTER.pdf</a>     |
| ¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN? | SI            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf</a> |

|                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?                                      | NO | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                   |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?                                         | SI | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-POSESION-CPCCS-PIOTER.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-POSESION-CPCCS-PIOTER.pdf</a>                                   |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?               | SI | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf</a>                               |
| ¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?                                                                                   | SI | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf</a>                               |
| ¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO? | SI | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf</a> |
| DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN                                              |    | PARTICIPACION ACTIVA DEL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA PARROQUIA DE PIOTER                                                                                                                                       |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON                         | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN            | SI            |                              | SECTORES<br>ENTIDADES<br>ORGANIZACIONES<br>OTROS | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y RENDICION DE CUENTAS | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf</a> |
| AUDIENCIA PÚBLICA                     | NO            |                              |                                                  |                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                   |
| CABILDO POPULAR                       | NO            |                              |                                                  |                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                   |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL        | SI            |                              | SECTORES<br>ENTIDADES<br>ORGANIZACIONES<br>OTROS | RENDICION DE CUENTAS                             | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2020/03/REGLAMENTO-PLANIFICACION-TERRITORIAL.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2020/03/REGLAMENTO-PLANIFICACION-TERRITORIAL.pdf</a>               |
| SILLA VACÍA                           | NO            |                              |                                                  |                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                   |
| CONSEJOS CONSULTIVOS                  | NO            |                              |                                                  |                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                   |
| OTROS                                 | NO            |                              |                                                  |                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                   |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN                             | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |                          | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON                                                                                                                | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO                                                   |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65) | SI                                             | NOMBRE                                | LUIS BOLÍVAR CERÓN ARMAS | SI                                                                                | EN PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS Y RENDICION DE CUENTAS                           | REPRESENTACIÓN TERRITORIAL<br>GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA<br>GRUPOS ETARIOS<br>GREMIAL<br>UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN<br>OTROS | PARTICIPACION ACTIVA EN LOS PROCESOS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS Y RENDICION DE CUENTAS |
|                                                                    |                                                | EMAIL                                 | gadprpioter.48@gmail.com |                                                                                   |                                                                                 |                                                                                                                                         |                                                                                            |
|                                                                    |                                                | TELEFONO                              | (09) 862-4254            |                                                                                   |                                                                                 |                                                                                                                                         |                                                                                            |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI o NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS                                    | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS                                | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS                                | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS                        | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| OTROS                                                   | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                    | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                                                             | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                    | OBSERVACIONES |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA                                                                                                                     | SI            | CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-POSESION-CPCCS-PIOTER.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-POSESION-CPCCS-PIOTER.pdf</a>                                   |               |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO                            | SI            | CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA PARROQUIA DE PIOTER                                                                                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf</a>                               |               |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | SI            | GAD PARRROQUIAL RURAL DE PIOTER                                                                                                                | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/ACTA-PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-2022.pdf</a> |               |

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                  | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                       | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                          | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL                                                                                                                                                   | SI            | REQUERIMIENTOS SOLICITADOS POR EL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA     | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/REQUERIMIENTOS-DEL-CONSEJO-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/REQUERIMIENTOS-DEL-CONSEJO-CPCCS.pdf</a>             |               |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | SI            | INQUIITUDES Y PREGUNTAS POR PARTE DEL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INQUIITUDES-Y-PREGUNTAS-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INQUIITUDES-Y-PREGUNTAS-CPCCS.pdf</a>                   |               |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS                                                                                                                     | NO            | S/N                                                                      | NO APLICA                                                                                                                                                                                                         |               |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD                                                            | SI            | PREGUNTAS E INQUIITUDES SUBSANADAS POR EL GADPR PIOTER                   | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/PREGUNTAS-SUBSANADAS-POR-EL-GAD-PIOTER.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/PREGUNTAS-SUBSANADAS-POR-EL-GAD-PIOTER.pdf</a> |               |
| 5. LA ENTIDAD ENVIOÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA                                                                                                            | SI            | MENOS DE 10 DÍAS                                                         | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>     |               |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                        | OBSERVACIONES |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS                                                                                                                                                                                                                            | SI            | DELIBERACION PUBLICA                                                                                | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA                                                                                                                                                                                              | NO            | S/N                                                                                                 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI            | PAG WEB REDES SOCIALES                                                                              | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a>                         |               |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI            | PAGINA WEB Y REDES SOCIALES                                                                         | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INVITACION-REPRESENTANTE-CPCCS-CARCHI.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INVITACION-REPRESENTANTE-CPCCS-CARCHI.pdf</a> |               |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS                                                                                                                               | SI            | EL INFORME DE DUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DUE ELABORADO POR EL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD                                                                                                                                                              | SI            | Mas de 2 horas                                                                                      | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                 | SI            | EL INFORME DE DUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DUE ELABORADO POR EL                                    | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD                                                                                                                                   | NO            | S/N                                                                                                 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |

|                                                                                                                            |    |                                                                  |                                                                                                                                                                                                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA | SI | EL INFORME DE DUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DUE ELABORADO POR EL | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                        | OBSERVACIONES |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS                                                                                                                                                                                                                            | SI            | DELIBERACION PUBLICA                                                                                | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA                                                                                                                                                                                              | NO            | S/N                                                                                                 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI            | PAG WEB REDES SOCIALES                                                                              | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a>                         |               |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI            | PAGINA WEB Y REDES SOCIALES                                                                         | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INVITACION-REPRESENTANTE-CPCCS-CARCHI.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INVITACION-REPRESENTANTE-CPCCS-CARCHI.pdf</a> |               |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS                                                                                                                               | SI            | EL INFORME DE DUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DUE ELABORADO POR EL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD                                                                                                                                                              | SI            | Mas de 2 horas                                                                                      | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                 | SI            | EL INFORME DE DUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DUE ELABORADO POR EL                                    | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD                                                                                                                                   | NO            | S/N                                                                                                 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |
| 8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA                                                                                                                                                                                                                            | SI            | EL INFORME DE DUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DUE ELABORADO POR EL                                    | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a>   |               |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
|                                                                                                 |                | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO                 | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 30/04/2022                                                                                      | 12             | 3         | 3        | 1     | 1                        | 1       | 1     | 1        | 1               |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Sugerencias y Recomendaciones</p> <p>Una vez finalizado la rendición de cuentas, toma la palabra el señor Bolívar Cerón presidente del Consejo de Participación ciudadana de la parroquia Pioter, y sugirió a los funcionarios que toquen las puertas del Municipio, de la Prefectura del Carchi y demás entidades de gobierno las veces que sean con el objetivo de ejecutar con prontitud las obras que se encuentran pendientes.</p> <p>El señor José Mueses, morador de la comunidad de san Francisco, felicita a todos los miembros del GADPR PIOTER, por las obras de cambio de tubería en la comunidad, así mismo agradece el re empedrado que se realizó en la vía a la comunidad para facilitar el transporte de los productos agrícolas y leche de la zona. Y pide al señor presidente que se haga el mantenimiento de la casa comunal, puesto que esta bastante deteriorada y es la única infraestructura de reuniones que tiene la comunidad.</p> <p>Por otro lado, el señor Victoriano Tutachá solicita a todos los funcionarios del GADPR PIOTER que se ejecute la obra de empedrado de la vía que conduce a la comunidad de San Pedro, puesto que el camino esta en mal estado, y recuerda a los presentes que dicha obra debió ser ejecutada a principios de año 2021, pero hasta la fecha no han iniciado los trabajos.</p> <p>Interviene a señora Delfina Guevara, representante de los emprendimientos de la parroquia y solicita al GOBIERNO PARROQUIAL se vea la manera de ayudar a los emprendimientos locales, en vista de que hay baja económica a causa de la pandemia.</p> <p>Toma la palabra el señor Bolívar Cerón-Presidente del Consejo de Participación Ciudadana de la parroquia Pioter, y felicita a los funcionarios por haber presentado sus informes de forma clara en lo que respecta a la gestión y administración de los recursos para el año 2021. Además, solicita a los miembros del GADPR PIOTER sigan trabajando en equipo, consiguiendo donaciones, consiguiendo firmas de convenios, realizando obras físicas, realizando el mantenimiento de vías y de espacios verdes para beneficio de nuestros moradores.</p> | <p>SI</p>                                                                                               | <p><a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a></p> |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Sugerencias y Recomendaciones</p> <p>Una vez finalizado la rendición de cuentas, toma la palabra el señor Bolívar Cerón presidente del Consejo de Participación ciudadana de la parroquia Pioter, y sugirió a los funcionarios que toquen las puertas del Municipio, de la Prefectura del Carchi y demás entidades de gobierno las veces que sean con el objetivo de ejecutar con prontitud las obras que se encuentran pendientes.</p> <p>El señor José Mueses, morador de la comunidad de san Francisco, felicita a todos los miembros del GADPR PIOTER, por las obras de cambio de tubería en la comunidad, así mismo agradece el re empedrado que se realizó en la vía a la comunidad para facilitar el transporte de los productos agrícolas y leche de la zona. Y pide al señor presidente que se haga el mantenimiento de la casa comunal, puesto que esta bastante deteriorada y es la única infraestructura de reuniones que tiene la comunidad.</p> <p>Por otro lado, el señor Victoriano Tutachá solicita a todos los funcionarios del GADPR PIOTER que se ejecute la obra de empedrado de la vía que conduce a la comunidad de San Pedro, puesto que el camino esta en mal estado, y recuerda a los presentes que dicha obra debió ser ejecutada a principios de año 2021, pero hasta la fecha no han iniciado los trabajos.</p> <p>Interviene a señora Delfina Guevara, representante de los emprendimientos de la parroquia y solicita al GOBIERNO PARROQUIAL se vea la manera de ayudar a los emprendimientos locales, en vista de que hay baja económica a causa de la pandemia.</p> <p>Toma la palabra el señor Bolívar Cerón- Presidente del Consejo de Participación Ciudadana de la parroquia Pioter, y felicita a los funcionarios por haber presentado sus informes de forma clara en lo que respecta a la gestión y administración de los recursos para el año 2021. Además, solicita a los miembros del GADPR PIOTER sigan trabajando en equipo, consiguiendo donaciones, consiguiendo firmas de convenios, realizando obras físicas, realizando el mantenimiento de vías y de espacios verdes para beneficio de nuestros moradores</p> | EN PROCESO                                                 | 70,00                                     | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a> |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL | PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|---------|
| Radio                  | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                               |                    |       |         |
| Prensa                 | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                               |                    |       |         |
| Televisión             | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                               |                    |       |         |
| Medios digitales       | 4,00          | 30,00 %                                                                       | 30,00 %                                                           | 30,00 %                                                                 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a> |                    |       |         |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS                                                                                                                              | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP                                                               | SI            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf</a> |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/RENDICION-DE-CUENTAS-2021.pdf</a>       |

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS                                                                                           | VALOR        | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES                                                                                                                      | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATENCIÓN DOMICILIARIA A 80 ADULTOS MAYORES DE LA PARROQUIA                                                              | \$10.000,00  | FINALIZADO    | NINGUNA                                                                                                                            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-ADULTO-MAYOR-MIES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-ADULTO-MAYOR-MIES.pdf</a>                                                                   |
| CAMBIO DE RED DE ALCANTARILLADO DE LA CALLE 23 DE MAYO, BARRIO SAN VICENTE                                              | \$150.000,00 | FINALIZADO    | OBRA DE EMERGENCIA                                                                                                                 | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-CAMBIO-ALCANTARILLADO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-CAMBIO-ALCANTARILLADO.pdf</a>                                                           |
| LEVANTAMIENTO DE INFORMACION, ELABORACION DE PROYECTOS, ELABORACION DE ESTUDIOS                                         | \$1.498,41   | FINALIZADO    | ESTUDIO VOULEVAR TURISTICO                                                                                                         | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-LEVANTAMIENTO-INFORMACION.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONVENIO-LEVANTAMIENTO-INFORMACION.pdf</a>                                                   |
| MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PAGINA WEB INSTITUCIONAL Y REDES SOCIALES (FACEBOOK, FAN PAGE, INSTAGRAM, Y CANAL DE YOUTUBE) | \$6.000,00   | FINALIZADO    | EN LA PAGINA WEB Y REDES SOCIALES INSTITUCIONALES SE PUBLICA LAS GESTIONES, OBRAS, CONVENIO Y PROYECTOS QUE REALIZA LA INSTITUCION | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-P.-WEB-Y-REDES-SOCIALES-FACEBOOK-INSTAGRAM-YOUTUBE.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-P.-WEB-Y-REDES-SOCIALES-FACEBOOK-INSTAGRAM-YOUTUBE.pdf</a> |
| ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA LAS OFICINAS DEL GADPR PIOTER                                                  | \$1.445,50   | FINALIZADO    | ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATIVOS MEDIANTE CONVENIO CON EL MIES                                                                  | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/06/CONTRATO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf</a>                                                             |
| RE EMPEDRADO DE LA COMUNIDA SAN FRANCISCO                                                                               | \$20.000,00  | FINALIZADO    | MEJORAMIENTO VIAL                                                                                                                  | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/08/CONVENIO-RE-EMPEDRADO-SAN-FRANCISCO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/08/CONVENIO-RE-EMPEDRADO-SAN-FRANCISCO.pdf</a>                                                 |
| CAMBIO DE TUBERIA DE AGUA DE LA COMUNIDAD DE SAN FRANCISCO, MANTENIMIENTO DEL TANQUE DE AGUA POTABLE                    | \$3.000,00   | FINALIZADO    | ESTA PENDIENTE REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL TANQUE DE AGUA POTABLE Y CAMBIO DEL FILTRO                                            | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/10/CONVENIO-GAD-EMAPAT-J-AGUA-SAN-FRANCISCO.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2021/10/CONVENIO-GAD-EMAPAT-J-AGUA-SAN-FRANCISCO.pdf</a>                                       |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL            |                         |                          |                         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFIMA CUANTÍA       | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |                                                                                                                                                                                                                             |
|                      | \$7,00                   | \$162.000,00            | \$7,00                   | \$7,00                  | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/14.-Literal-i_de-Procesos-de_Contrataciones.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/14.-Literal-i_de-Procesos-de_Contrataciones.pdf</a> |
| OTRAS                | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |                                                                                                                                                                                                                             |
|                      | \$3.759.841,00           | \$7,00                  | \$7,00                   | \$7,00                  | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/14.-Literal-i_de-Procesos-de_Contrataciones.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/14.-Literal-i_de-Procesos-de_Contrataciones.pdf</a> |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO    | BIEN      | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00      | NO APLICA                                                                |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA                              | NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | 1                                           | 1                              | 100,00 %                                 | NINGUNA       | <a href="http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf">http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-CPCCS-PIOTER-RECOMENDACIONES.pdf</a> |