

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO INTERNO DEL GOBIERNO PARROQUIAL PIOTER	Resolución	3/7/2019	http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2020/03/REGLAMENTO-INTERNO-GAD-PIOTER.pdf
ORGANIGRAMA INSTITUCION	Organigrama	31/5/2019	http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2020/03/ORGANIGRAMA-INSTITUCION.pdf
REGLAMENTO DE BIENES	Resolución	19/11/2019	http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2020/03/REGLAMENTO-DE-BIENES.pdf
REGLAMENTO DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	ACTA	7/8/2019	http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2020/03/REGLAMENTO-DE-PROCESOS-CPCCS.pdf
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada		NO APLICA	Listado índice información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/3/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DIRECCION ADMINISTRATIVA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		LIC. LIZETH ORBE	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		lizethorbe2691@outlook.es	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		0985627876	